

Договор о практической подготовке обучающихся № 616-02-23

г. Самара

«05» марта 2021 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет», ИНН 6317008539, в лице проректора по учебно-методической работе и качеству образования Кисловой Натальи Николаевны, действующего на основании доверенности № 12 от 02.02.2021, именуемое в дальнейшем «СГСПУ», с одной стороны, и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 75» городского округа Самара (далее МБДОУ «Детский сад № 75» г.о.Самара), ИНН 6312039082, в лице руководителя заведующего Артюковой Ольги Ивановны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами (приложение № 1 к настоящему договору), совершенствование подготовки специалистов с высшим образованием посредством использования научно-педагогического потенциала СГСПУ и опыта работы специалистов Профильной организации осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. СГСПУ обязан:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от СГСПУ, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в трехдневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить типы практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6 при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

использовать возможности электронной информационно-образовательной среды СГСПУ и электронной информационной среды Профильной организации.

В случае эпидемии при невозможности проведения практической подготовки, реализуемой в виде практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, перенести практику (часть практики) на другое время по согласованию с Профильной организацией или проводить ее в смешанном формате со строгим соблюдением мер безопасности.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающегося;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в трехдневный срок сообщить об этом СГСПУ;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю по практической подготовке от СГСПУ об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации.

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от СГСПУ возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от СГСПУ.

2.2.10 при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий использовать возможности электронной информационной среды Профильной организации и электронной информационно-образовательной среды СГСПУ.

В случае эпидемии при невозможности проведения практической подготовки, реализуемой в виде практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий перенести практику (часть практики) на другое время по согласованию с СГСПУ или проводить ее в смешанном формате со строгим соблюдением мер безопасности.

2.3. СГСПУ имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора.

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия,

направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. ИЗМЕНЕНИЯ (ДОПОЛНЕНИЯ), РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

3.1. Внесение изменений (дополнений) в условия настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон на основании заключенных в надлежащем порядке дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемой частью договора.

3.2. Досрочное расторжение Договора производится в случаях:

- заключения Сторонами соглашения о досрочном расторжении Договора;
- в случае существенного изменения обстоятельств, при которых был заключен Договор;
- в случае невыполнения, ненадлежащего выполнения условий настоящего Договора.

3.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке путем письменного уведомления второй Стороны не позже, чем за один год до даты начала проведения практики.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств, на срок с «05» 03 2021г. по «01» 04 2026г.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Договора Стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Споры, возникающие между Сторонами при исполнении настоящего Договора, разрешаются в порядке досудебного разбирательства путем проведения

переговоров, внесения необходимых дополнений и/или изменений в Договор.

5.3. При не достижении согласия в процессе разрешения спора Стороны вправе передать спорный вопрос на разрешение суда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5.5. Все приложения к настоящему договору являются неотъемлемой его частью.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

«СГСПУ»

федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Самарский государственный
социально-педагогический
университет

443099, г. Самара, ул. М. Горького,
65/67

(846) 207-44-00, 207-43-23

Проректор по учебно-методической
работе и качеству образования

Н.Н.Кислова

«ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ»

муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение
«Центр развития ребенка - детский
сад № 75 городского округа Самара

Адрес: 443091 г. Самара

Просп. Кирова д.295

Телефон:(846) 956-48-73

Заведующий

О.И. Артюкова



Содержание

практической подготовки, проводимой совместно
муниципальной бюджетной дошкольной образовательной организацией
«Центр развития ребенка» детский сад №75 г.о. Самара
и федеральным государственным бюджетным образовательным
учреждением высшего образования
«Самарский государственный социально-педагогический университет»

Наименование основной профессиональной образовательной программы
высшего образования, в рамках которой проводится практическая подготовка:
ОПО ПО

Наименование направления подготовки/специальности: по направлению
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки),
профили подготовки: «Дошкольное образование» и «Начальное
образование»;

Компоненты практической подготовки:

№ п/п	Наименование компонента	Количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты ОПОП ВО	Сроки организации практической подготовки
1	вид и тип практики		
2	Учебная практика (ознакомительная практика)(введение в педагогическую деятельность по профилю "Дошкольное образование"	10 чел.	С 05.04.2021 – 18.04.2021

2	Производственная практика (культурно-просветительская)/(рассредоточенная)	10 чел.	С 20.04.2021 – 11.05.2021
5	Производственная практика (преддипломная практика)	1 чел	С 12.04.2021 – 20.04.2021

«СГСПУ»

федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования
«Самарский государственный социально-
педагогический университет»

443099, г. Самара, ул. М. Горького, 65/67

(846) 207-44-00, 207-43-23

Проректор по учебно-методической работе и
качеству образования

Н.Н.Кислова



«ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ»

муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Центр развития ребенка -детский сад № 75»
городского округа Самара

Адрес:443087 г. Самара,
просп. Кирова,295

Телефон:(846)956-48-73

Заведующий

МБДОУ "Детский сад № 75»

г.о. Самара

О.И. Артюкова



Перечень помещений
Профильной организации, в которых осуществляется практическая
подготовка

№ п/п	Наименование помещения	Адрес нахождения	Функциональное назначение помещения	Компоненты практической подготовки, которые осуществляются в данном помещении	Перечень оборудования и материально-технических средств, находящихся в помещении
1.	Группы, музыкальный и спортивный зал, методический кабинет.	г. Самара, пр. Кирова д. 295	Организация обучения, воспитания и пребывания дошкольников в ДОУ	Учебная практика (ознакомительная практика) (введение в педагогическую деятельность по профилю "Дошкольное образование"	<i>Групповые помещения:</i> Центры активности детей; учебно-методические пособия; игровое оборудование; ТСО. муз. оборудование. <i>Музыкальный зал:</i> фортепиано, ТС; учебно-методические пособия; детские музыкальные инструменты; муз. оборудование. <i>Спортивный зал:</i> спортивное оборудование; учебно-методические материалы муз. оборудование. <i>Методический кабинет:</i> учебно-методические пособия; ТСО.
2.	Группы, музыкальный и спортивный зал, методический кабинет.	г. Самара, Пр. Кирова д. 295	Организация обучения, воспитания и пребывания дошкольников в ДОУ	Производственная практика (культурно-просветительская) / (рассредоточенная)	<i>Групповые помещения:</i> Центры активности детей; учебно-методические пособия; игровое оборудование; ТСО. муз. оборудование. <i>Музыкальный зал:</i> фортепиано, ТС; учебно-методические пособия; детские музыкальные инструменты; муз. оборудование. <i>Спортивный зал:</i> спортивное оборудование; учебно-методические материалы муз. оборудование. <i>Методический кабинет:</i> учебно-методические пособия; ТСО. <i>Кабинет педагога-психолога:</i> учебно-методические пособия для организации коррекционной

					работы, ТСО. <i>Кабинет учителя -логопеда:</i> учебно-методические пособия для организации коррекционной работы, ТСО.
3.	Группы, музыкальный и спортивный зал, кабинет учителя- логопеда, кабинет педагога- психолога; методический кабинет.	г. Самара, Пр. Кирова д. 295	Организация обучения, воспитания, коррекции и пребывания дошкольник ов в ДОУ	Производственная практика (преддипломная практика)	<i>Групповые помещения:</i> Центры активности детей; учебно-методические пособия; игровое оборудование; ТСО. муз. оборудование. <i>Музыкальный зал:</i> фортепиано, ТС; учебно- методические пособия; детские музыкальные инструменты; муз. оборудование. <i>Спортивный зал:</i> спортивное оборудование; учебно- методические материалы муз. оборудование. <i>Кабинет педагога-психолога:</i> учебно-методические пособия для организации коррекционной работы, ТСО. <i>Кабинет учителя -логопеда:</i> учебно-методические пособия для организации коррекционной работы, ТСО.

«СГСПУ»

федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования
«Самарский государственный социально-
педагогический университет»

443099, г. Самара, ул. М. Горького, 65/67

(846) 207-44-00, 207-43-23

Проректор по учебно-методической работе и
качеству образования

Н.Н. Кислова



«ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ»

муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Центр развития ребенка -детский сад № 75»
городского округа Самара

Адрес: 443087 г. Самара,
просп. Кирова, 295

Телефон: (846) 956-48-73

Заведующий
МБДОУ "Детский сад № 75"
г.о. Самара

О.И. Артюкова

